Istituto Comprensivo Statale "Giovanni XXIII" di Cantello
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

Via Medici n. 2 – 21050 Cantello (VA) Tel. 0332- 417845 - Fax 0332- 415633
C.F. 95039440128 – Cod. Meccanografico: *VAIC807004 – e-mail (certificata): vaic807004@pec.istruzione.it*
Email: vaic807004@istruzione.it - Sito web: www.cantelloscuola.edu.it

Al personale interno
dell'I.C. GIOVANNI XXIII
Al personale di altre istituzione scolastiche
Al personale esterno
All'albo on-line

OGGETTO: **Avviso per il reclutamento di docenti quali esperti/tutor per l'attuazione del progetto PNRR "*Transizione digitale IC Cantello*" Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 2.1 – formazione del personale scolastico e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - LABORATORIO SUL CAMPO SUGLI APPLICATIVI DIGITALI UTILIZZATI DAL PERSONALE DI SEGRETERIA (IN PARTICOLARE PASSWEB)**

CUP: B84D23005340006 Codice progetto M4C1 I2.1-2023-1222-P-33880

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTA in particolare, la Missione 4, Componente Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 2.1 – formazione del personale scolastico per la transizione digitale - finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il D.M. 66/2023 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", con il quale è stato assegnato a questa Istituzione Scolastica il finanziamento per complessivi € 24746,64;

VISTA la delibera autorizzativa del Collegio dei Docenti n. 28 del 19/03/2024;

VISTA la delibera autorizzativa del Consiglio di Istituto n. 13 del 27/03/2024;

VISTO l'accordo di concessione sottoscritto dall'autorità di gestione prot. 21371 del 18/02/2024;

VISTO il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 del 31.01.2024;

VISTO il Decreto di assunzione a Bilancio E. F. 2024 prot. n. 916 del 27.03.2024;

VISTA la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 1568 del 25/5/2024;

INDICE

la selezione di docenti dell'I.C. di Cantello di personale di altre Istituzioni scolastiche cui affidare l'incarico di esperto e di tutor per la realizzazione di un laboratorio sul **campo applicativi digitali per segreterie scolastiche**

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Gli incarichi che si andranno a conferire hanno per oggetto la realizzazione di un Laboratorio sul campo laboratorio sugli applicativi digitali per segreterie scolastiche

. Essi dovranno essere svolti secondo quanto disposto dall'accordo di concessione, dal progetto iniziale presentato dalla scuola, dalle milestone e dai target previsti nel PNRR.

La tipologia del percorso previsto e la ripartizione delle risorse sono specificati nella seguente tabella:

PERCORSO	DESTINATARI	COMPENSO Docente	COMPENSO Tutor	PERIODO presunto di svolgimento
laboratorio sul campo sugli applicativi digitali utilizzati dal personale di segreteria (in particolare PASSWEB)	Personale amministrativo	122,00€/h x15 ore € 1830,00	34,00€/h x15 ore € 510,00	Dicembre 2024 – Maggio 2025

L'importo specificato in tabella è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

Personale in servizio presso questo istituto (personale interno), al personale di altre istituzioni scolastiche, al personale esterno.

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

x. possiedano i titoli accademici/di studio e i requisiti richiesti dal bando, come da tabella.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

Saranno ammessi alla selezione i candidati in possesso dei titoli, dei requisiti e delle esperienze professionali previsti dal presente bando.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati; a tal fine fanno fede le tabelle di valutazione di cui al seguente art. 8.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico si svilupperà nell'a.s 2024-25 e prenderà avvio nel mese di Dicembre 2024.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui COSTI DIRETTI per lo specifico percorso formativo. Sui compensi, da corrispondere, in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet e/o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il personale scolastico (tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico dello Stato).

2. Per il docente esperto è previsto un compenso basato sul costo unitario standard di 122,00 euro all'ora per un importo complessivo massimo di 1830,00 euro lordo stato.

3. Per il docente tutor è previsto un compenso basato sul costo unitario standard di 34,00 euro all'ora per un importo complessivo massimo di 510,00 euro lordo stato.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 8:00 del giorno 15.11.2024** all'ufficio Protocollo dell'Istituto Istituto Comprensivo Statale di Cantello a mezzo:

PEC all'indirizzo: vaic807004@pec.istruzione.it

PEO all'indirizzo: vaic807004@istruzione.it

BREVI MANU direttamente all'ufficio protocollo di questo istituto in busta chiusa.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Nell'oggetto della mail o sulla busta dovrà essere riportata una delle seguenti diciture: "Candidatura all'incarico di ***esperto*** per Laboratorio sul laboratorio sul campo sugli applicativi digitali utilizzati dal personale di segreteria (in particolare PASSWEB)" – "Candidatura all'incarico di ***tutor*** laboratorio sul campo sugli applicativi digitali utilizzati dal personale di segreteria (in particolare PASSWEB)"

2. La domanda di partecipazione va predisposta sulla base dell'Allegato 1, che include la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione e dell'Allegato 2 relativo all'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001.

La domanda deve essere corredata dal curriculum vitae in formato Europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso.

3. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.

4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità.

5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. La selezione sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle candidature. La commissione procederà all'attribuzione dei punteggi secondo la tabella sotto riportata:

TABELLA PER ESPERTI/ TUTOR

	REQUISITI E TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	**PUNTEGGIO**
A	Possesso di laurea	45 punti
B	Frequenza di Corsi specifici sugli applicativi digitali oggetto del laboratorio	5 punti
C	Esperienze come docente in percorsi di formazione sulle materie del laboratorio	10 punti per esperienza (max 50 punti)

2. La commissione, terminato l'esame delle candidature pervenute, provvederà a stilare la graduatoria con i punteggi attribuiti sulla base della tabella di valutazione sopra descritta.

A parità di punteggio si darà precedenza al più giovane d'età.

3. La pubblicazione delle graduatorie all'albo online ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione.

4. Trascorsi 5 giorni dalla data di pubblicazione senza che siano stati presentati reclami, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

5. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà, se del caso, le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Si procederà quindi all'affidamento degli incarichi ai candidati vincitori.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato col DPR 81/2023.

Articolo 10 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico pro tempore prof.ssa Silvia Della Moretta come da nomina prot. n. 1110 del 13/4/2024.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Statale "Giovanni XXIII" di Cantello (VA) nella persona del Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Silvia Della Moretta.

Incaricati del trattamento dei dati sono il D.S.G.A. e gli assistenti amministrativi, oltre ai componenti della commissione.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: www.cantelloscuola.edu.it nonché nella sezione FUTURA del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Silvia Della Moretta
Documento firmato digitalmente

ALLEGATO 1 Modello candidatura esperti tutor

ALLEGATO 2 Dichiarazione sostitutiva insussistenza situazioni di conflitto di interessi

Firmato digitalmente da SILVIA DELLA MORETTA